

«Утверждаю» Директор МБОУ «Борисовская СОШ имени Кирова»  Е.В. Амелькина приказ от «11» декабря 2013 г. № 105	«Принято» на заседании Педагогического совета МБОУ «Борисовская СОШ имени Кирова» протокол от «03» декабря 2013 г. №4
--	---

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации методической работы педагогов МБОУ «Борисовская средняя общеобразовательная школа имени Кирова»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Борисовская средняя общеобразовательная школа имени Кирова» (далее - школа), на основе изучения и диагностирования запросов педагогов школы в области повышения квалификации по наиболее актуальным проблемам развития образования.

1.2. Положение определяет основы организации методической работы школы, ее цели и задачи; структуру, функции, принципы деятельности; способы получения информации о современных научно-педагогических концепциях, педагогических идеях и методических способах организации образовательного процесса, способствует изучению, обобщению и распространению передового педагогического опыта.

2. Цели и задачи методической работы в школе

2.1. целью методической работы в школе является повышение уровня профессиональной компетентности и профессионального мастерства педагогических работников школы для сохранения стабильно положительных результатов образования.

2.2. задачи методической работы в школе:

2.2.1. оперативное реагирование на запросы учителей по насущным педагогическим проблемам; знакомство с достижениями педагогической науки и практики, психологической науки, передовыми педагогическими технологиями с целью применения полученных знаний в собственной педагогической деятельности;

2.2.2. создание и совершенствование внутришкольной системы повышения уровня профессиональной компетентности и мастерства педагогических работников школы;

2.2.3. изучение и внедрение в школьную практику передового педагогического опыта;

2.2.4. формирование и совершенствование информационной и коммуникативной компетентности педагогических работников школы;

2.2.5. организация рефлексивной деятельности учителей в ходе анализа педагогической деятельности и выработки путей решения педагогических проблем;

2.2.6. осуществление психолого-педагогического сопровождения инновационной деятельности учителей, оказание методической помощи учителям;

2.2.7. создание собственных методических разработок, адаптация и модификация традиционных методик и программ, разработка авторских программ;

2.2.8. вооружение педагогов школы наиболее эффективными способами организации образовательного процесса, анализа, экспертизы педагогической деятельности и деятельности обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС.

3. Организация методической работы в школе

3.1. структура методической работы в школе:

3.1.1. методические объединения учителей: учителей начальных классов, учителей-предметников, классных руководителей;



- 3.1.2. школьный единый методический день;
- 3.1.3. временные творческие группы учителей, консультационная площадка;
- 3.1.4. творческая мастерская.

3.2. основные направления методической работы:

- 3.2.1. аналитическая деятельность;
- 3.2.2. информационная деятельность;
- 3.2.3. организационно-методическая деятельность;
- 3.2.4. консультационная деятельность;
- 3.2.5. экспертная деятельность;
- 3.2.6. управленческая деятельность;
- 3.2.7. образовательная деятельность.

3.3. формы методической работы: тематический педсовет, заседание методических объединений учителей-предметников и классных руководителей, семинар-практикум, мастер-класс, открытый урок, мероприятие по внеурочной деятельности, защита проекта, наставничество, издательская деятельность, размещение информации о деятельности методической службы на школьном сайте.

3.4. участники методической работы школы:

- 3.4.1. учителя-предметники;
- 3.4.2. классные руководители;
- 3.4.3. руководители методических объединений;
- 3.4.4. педагог-психолог, логопед;
- 3.4.5. библиотекарь;
- 3.4.6. администрация школы.

4. Компетенция участников методической работы школы

4.1. Учителя и классные руководители:

- 4.1.1. участвуют в работе методических объединений;
- 4.1.2. обсуждают педагогические проблемы и анализируют педагогическую деятельность на основе изучения своей работы и работы своих коллег;
- 4.1.3. участвуют в выборах руководителей методических объединений;
- 4.1.4. разрабатывают методические программы, технологии, приёмы и способы работы с обучающимися;
- 4.1.5. работают по собственным методикам, программам (если таковые допущены к использованию решением Педагогического совета школы).

4.2. Руководители методических объединений:

- 4.2.1. организуют, планируют деятельность методических объединений;
- 4.2.2. обеспечивают эффективную работу участников методической работы, дают поручения, распределяют обязанности и функции среди участников методической деятельности;
- 4.2.3. руководят разработкой методических идей, методик, программ, ведут консультативную работу с отдельными педагогами по проблемам обучения и воспитания;
- 4.2.4. готовят методические рекомендации для педагогов школы;
- 4.2.5. анализируют деятельность методических объединений, готовят проекты решений;
- 4.2.6. организуют деятельность по обобщению лучшего педагогического опыта работы своих коллег и достижений педагогической науки.

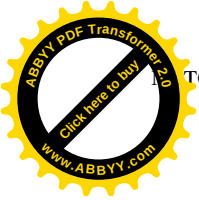
4.3. Администрация школы:

- 4.3.1. разрабатывает вместе с участниками методических объединений задания и методические материалы;
- 4.3.2. определяет порядок работы всех форм методической деятельности;
- 4.3.3. координирует деятельность различных методических объединений и методических мероприятий;
- 4.3.4. контролирует эффективность деятельности методических объединений;
- 4.3.5. материально поощряет и стимулирует работу лучших педагогов и педагогического коллектива в целом.

5. Обязанности участников методической работы школы

5.1. учителя и классные руководители обязаны:

- 5.1.1. проводить открытые уроки, внеклассные мероприятия;
- 5.1.2. систематически посещать заседания методических объединений;
- 5.1.3. анализировать и обобщать собственный опыт работы и педагогический опыт работы коллег;
- 5.1.4. оказывать содействие в подготовке методических мероприятий, семинаров, конференций, конкурсов, совещаний;
- 5.1.5. пополнять информационный банк данных (составление диагностических заданий,



методических текстов).

5.2. Руководители методических объединений обязаны:

5.2.1. стимулировать самообразование педагогов;

5.2.2. организовывать деятельность педагогов в различных формах: индивидуальных, групповых и

т. д.;

5.2.3. разрабатывать планы работы и графики проведения открытых уроков участников методической работы;

5.2.4. анализировать деятельность работы методических объединений;

5.2.5. проводить экспертизу внедрения и реализации различных методических идей, методик, технологий, программ обучения;

5.2.6. обобщать опыт работы педагогов школы.

5.3. Администрация школы обязана:

5.3.1. создавать благоприятные условия для работы методических объединений;

5.3.2. оказывать всестороннюю помощь руководителям методических объединений;

5.3.3. содействовать тиражированию учебно-методических материалов для организации деятельности методических объединений.

6. Делопроизводство

6.1. результаты методической работы в школе оформляются документально в форме:

6.1.1. протоколов педагогических советов, которые ведутся в электронном виде, распечатываются, подписываются, прошиваются и скрепляются подписью директора и печатью школы;

6.1.2. планов работы методических объединений, программ проведенных методических мероприятий;

6.1.3. конспектов и разработок лучших методических мероприятий школы;

6.1.4. письменных материалов, (отражающих деятельность учителя, методических объединений по анализу и самоанализу педагогической деятельности);

6.1.5. аналитических справок по вопросу уровня обученности обучающихся (с графиками и диаграммами);

6.1.6. текстов докладов, сообщений, текстов статей;

6.1.7. разработанных, модифицированных, адаптированных методик, индивидуальных технологий и программ;

6.1.8. обобщённых материалов о системе работы педагогов школы, материалов печати по проблемам образования;

6.1.9. информации с районных (всероссийских) методических семинаров;

6.1.10. дипломов, наград (являющихся общественным признанием результативности работы отдельных педагогов и методических объединений).